

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de agosto de 2021

Lic. Mario Luis Prado López
Viceministro del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Viceministro

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Marilyn Gabriela Rivera Padilla</u>	CUI:	<u>2122166940101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-131-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>09-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>91145716</u>
Número de Factura:	<u>4142681554</u>	Serie:	<u>0AE646B9</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 10,000.00</u>	Período del Informe:	<u>AGOSTO</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 119,032.26</u>	Plazo del Contrato:	<u>04/01/2021 AL 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Centros Deportivos y Recreativos</u>		

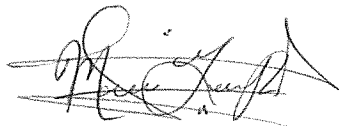
Objetivos del Contrato:

El "**Profesional**" se compromete a prestar sus Servicios **Profesionales** para **El Departamento de Centros Deportivos y Recreativos, de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **profesionales**, en la prestación de **Servicio Profesional** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según clausula del contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

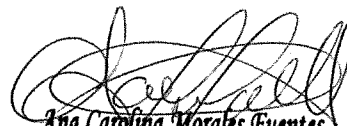
1. Brinde asesoría en el análisis de datos Beneficiarios Inscritos de las academias deportivos de los Centros Deportivos y Recreativos.
2. Brinde asesoría en la gestión y coordinación logística del evento del Torneo de Break Dance academias del parque Erick Barrondo.
3. Brinde asesoría en la revisión y modificaciones de planes semanales de instructores y de actividades semanales administrativas de las diferentes academias deportivas.
4. Brinde asesoría en la reunión con la dirección de áreas sustantivas sobre los formatos de actividades semanales de los instructores de las academias deportivas.
5. Brinde asesoría en el analisis de usuarios atendidos diariamente demostradas en las planificaciones semanales de las diferentes academias deportivas.

Marilyn Gabriela Rivera Padilla
Nombre Completo del Contratista



Firma del Contratista

Ana Carolina Morales Fuentes
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
Directora en Funciones
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación